

Принято на заседании  
педагогического совета  
протокол № 2  
от «30» 12 2022 года



**Положение о художественно - методическом объединении  
Муниципального автономного учреждения  
дополнительного образования  
«Детская школа искусств»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Художественно - методическое объединение (далее –ХМО) является структурным подразделением методической службы образовательного учреждения, объединяющим педагогических работников одного отделения, ведущих учебно – воспитательную и научно – методическую работу.
- 1.2. ХМО возглавляет руководитель структурного подразделения (отделения) или педагог высшей квалификационной категории данного отделения.
- 1.3. ХМО является обязательным для педагогических работников одного отделения .
- 1.4. Деятельность ХМО основывается на изучении и исследовании реалий и особенностей образовательного процесса своего структурного подразделения (отделения).
- 1.5. ХМО в своей деятельности руководствуется Уставом МАУДО «Детская школа искусств», локальными актами учреждения.

**2. Цели и задачи деятельности**

- 2.1. Целью работы ХМО является поиск путей повышения эффективности образовательной деятельности на отдельно взятом отделении.
- 2.2. Деятельность направлена на выполнение следующих задач:
  - внедрение в практику всех видов учебных занятий;
  - обеспечение качества преподавания учебных предметов;
  - оказание помощи педагогическим работникам в подготовке к аттестации;
  - оказание помощи молодым специалистам в планировании и организации образовательного процесса;
  - освоение современных педагогических технологий;
  - организация и проведение массовых внеаудиторных дел на отделении и в Школе;
  - проведение первичной экспертизы дополнительных образовательных общеразвивающих программ и отслеживание эффективности их апробации.

**3. Содержание работы**

- 3.1. Анализ текущих и итоговых результатов образовательной деятельности.
- 3.2. Разработка и корректировка дополнительных общеразвивающих программ.
- 3.3. Проведение и анализ открытых занятий и внеаудиторных дел.
- 3.4. Планирование и анализ деятельности на отделении.
- 3.5. Разработка положений о проведении конкурсов, выставок, праздников.

**4. Периодичность и регламентация деятельности**

- 4.1. Заседания ХМО проводятся 3 раза в год и оформляются протоколами.
- 4.2. Тематику заседаний планирует руководитель ХМО на основе анализа деятельности за предыдущий год и потребностей отделения и учреждения.
- 4.3. План заседаний ХМО обсуждается на заседании ХМО и утверждается на заседании педагогического совета Школы.